### FORMULARIO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE SUPRESIÓN

EMPRESA: Empresa Municipal de Iniciativas y Actividades Empresariales de Málaga, S.A. (Palacio de Ferias y Congresos de Málaga)

DIRECCIÓN: Avda. José Ortega y Gasset, 201 - 29006, Málaga, España

DATOS DEL AFECTADO O REPRESENTANTE LEGAL

D./Dª.................................................................................., con D.N.I……………………, mayor de edad, con domicilio en la C/Plaza ................................................................................ nº........, Localidad ........................................... Provincia .......................................... C.P. ...............

En nombre propio o  representando a:

D./Dª.................................................................................., con D.N.I……………………, con domicilio en la C/Plaza ................................................................................ nº........, Localidad ........................................... Provincia .......................................... C.P. ...............

Por medio del presente escrito ejerce su derecho de supresión, de conformidad con lo previsto en el artículo 17 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y

SOLICITA,

Que, se proceda por parte de LA EMPRESA a la supresión de todos los datos personales del afectado (o de su representado) por los motivos que a continuación se exponen:

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

O que se proceda a bloquear los datos personales del afectado (o de su representado), en caso de que el Responsable del Fichero no pueda proceder a su eliminación definitiva, por no haber transcurrido los plazos legalmente establecidos en la legislación vigente que resulte de aplicación a la actividad de LA EMPRESA.

Que, tanto en el caso de aceptación o denegación del ejercicio de supresión, LA EMPRESA proceda a remitirme la resolución por escrito, en el plazo de un mes, mediante:

Correo Postal, a la dirección postal

………………………………………………………………………..

Correo Electrónico, a la dirección

……………………………………………………………………………

Que, si los datos suprimidos hubieran sido comunicados o cedidos previamente, el responsable del fichero notifique la supresión practicada a quien se hayan comunicado, conforme establece el artículo 19 del RGPD.

Se deberá entregar el formulario debidamente cumplimentado y deberá acompañarse de una fotocopia del DNI o documento equivalente que acredite la identidad del interesado y sea considerado válido en derecho. En caso de actuar a través de representante legal, éste deberá aportar el DNI del representante y documento acreditativo de la representación del interesado. El presente formulario puede remitirse por correo a la siguiente dirección postal: Departamento de Servicios Generales del Palacio de Ferias y Congresos de Málaga. Avda. José Ortega y Gasset, 201-29006 Málaga, España.

En ............................a.........de...........................de 20......

Firmado:

D/Dña ……………………………………………………………………